



Centrum sociálnych služieb – NÁDEJ Dolný Lieskov prijme do pracovného pomeru zamestnanca na pozíciu

SOCIÁLNY PRACOVNÍK

Informácie o pracovnom mieste:

Miesto práce: CSS – NÁDEJ, Dolný Lieskov 197, 018 21 Dolný Lieskov

Termín nástupu: 01.08.2025, po dohode možný aj iný termín

Pracovný pomer: plný pracovný úväzok na dobu neurčitú

Pracovný čas: 6:30 – 14:30 / 7:00 – 15:00

Práca na zmeny: nie

Soboty, nedele, sviatky: nie

Kvalifikačné predpoklady:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa – sociálna práca

Ďalšie vedomosti:

- znalosť zákona 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách,
- užívateľské zručnosti práce s PC (Word, Excel).

Požiadavky na zamestnanca:

- spôsobilosť na právne úkony,
- bezúhonnosť,
- zdravotná spôsobilosť na prácu, ktorá má byť vykonávaná,
- schopnosť samostatnej práce.

Dĺžka praxe:

- vhodné aj pre absolventa

Osobnostné predpoklady (zručnosti a schopnosti) :

- organizovanie a plánovanie práce,
- jednanie s ľuďmi, (komunikačné schopnosti smerom ku PSS, rodine, inštitúciám),
- analyzovanie a riešenie problémov,
- pružnosť v myslení (adaptabilita, improvizácia schopnosti)
- odolnosť voči stresu,
- snaha stáleho vzdelávania,
- samostatnosť,
- asertivita,
- spoľahlivosť.



Ponúkané výhody:

- dlhodobá stabilná práca,
- pohyblivá zložka mzdy (štvrtročné motivačné odmeny),
- stravovanie v zariadení,
- jubilejné odmeny,
- 5 dní dovolenky nad rámec Zákonníka práce.

Základná zložka mzdy (v hrubom):

Tarifný plat v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v závislosti od dĺžky započítateľnej praxe v zmysle ustanovení zákona od 973,00 € do 1167,50€ + navýšenie tarifného platu o 5% podľa §7 ods. 6, + osobný príplatok.

Náplň práce:

- vykonáva sociálnu prácu a poradenstvo pre FO pri výkone opatrení v zariadení SS,
- zabezpečuje agendu vedenia poradníka žiadateľov o poskytovanie SS,
- zabezpečuje príjem prijímateľov sociálnych služieb do CSS – NÁDEJ, vedie agendu s tým spojenú v súlade s Vyhl. 195/1998 Z.z. v znení neskorších predpisov,
- zabezpečuje agendu spojenú s vydaním zmlúv a dodatkov k zmluvám o poskytovaní sociálnych služieb v CSS – NÁDEJ, resp. o ukončení poskytovania sociálnych služieb v CSS – NÁDEJ,
- spolupracuje s odborníkmi z rôznych oblastí,
- napomáha pri zabezpečovaní základných potrieb PSS, pri uplatňovaní a ochrane ich práv,
- komunikuje s PSS a s príbuznými,
- vytvára a vedie individuálne plány.

V žiadosti predložte:

- motivačný list,
- profesijný štruktúrovaný životopis vrátane kontaktných údajov (adresa, e-mail, telefónne číslo),
- kópie dokladov o vzdelaní,
- kópie dokladov o absolvovaných kurzoch a výcvikoch, ktoré majú vzťah k uvedenej profesii,
- súhlas so spracovaním osobných údajov,
- písomné čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvedených v žiadosti a predložených dokladoch.

Žiadosť je potrebné zaslať

poštou na adresu: Centrum sociálnych služieb – NÁDEJ, č.197, 018 21 Dolný Lieskov

e-mailom: vladimira.kulova@cssdolnylieskov.sk

osobne: Ing. Vladimíra Kulová , PaM

Osobný pohovor sa uskutoční s vybranými uchádzačmi.

Ing. MARTAUS František, PhD.
riaditeľ CSS-NÁDEJ Dolný Lieskov